



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

ที่ ๓๐๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนล่วงเวลาทำการในช่วงพักเที่ยง

(เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.) และ (เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น.)

ด้วยสำนักปลัดได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนในช่วงพักเที่ยงเวลา (เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.) และช่วงเย็น (เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น.) เพื่อให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม และปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการขยายเวลาการให้บริการประชาชนตามภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม ขอขยายเวลาให้บริการประชาชนในช่วงพักเที่ยงเวลา (๑๒.๐๐ น. ๑๓.๐๐ น.) และช่วงเย็น เวลา (๑๖.๐๐ น. - ๑๗.๓๐ น.) ของวันจันทร์ - วันศุกร์ ดังนั้นจึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนล่วงหน้าก่อนเวลาทำการในช่วงพักเที่ยง ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้ตรวจ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางพิณทอง จัปใจ นางสาวอารีรัตน์ ชะเอมน้อย	นักจัดการงานทั่วไป ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	นางชมภูนุช มะลิลา
๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาววิจิตรพร สัมเทศ นางสาวตรุณี มะลิลา	นักพัฒนาชุมชน คนงานทั่วไป	นางชมภูนุช มะลิลา
๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางปรียาภา กุลทอง นางสาวชิสมา มงคลฉัตรพร	นักวิชาการพัสดุ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นางชมภูนุช มะลิลา
๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวปริศนา เครือเหลา นางสาวรัตน์จนา ศิริคุปต์ นางสาวพรสินี มามาก	นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักทรัพยากรบุคคล	นางชมภูนุช มะลิลา
๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวรติมา ตาละลักษณ์ นางสาวน้ำอ้อย คอนหงาย	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ แม่บ้าน	นางชมภูนุช มะลิลา
๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา นางสาวเพชรรัตน์ ข้าสะอาดดี	หัวหน้าสำนักปลัด คนงานทั่วไป	นางชมภูนุช มะลิลา
๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวจินตนา บัวสะอาด นางอัสตรา เอี่ยมสะอาด	คนสวน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	นางชมภูนุช มะลิลา

วัน เดือน ปี	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้ตรวจ
๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวปรียาภรณ์ ทองย้อย นางสาวจำรัส ศรีอำพรหม	ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	นางชมภูษุช มะลิลา
๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางพิณทอง จับใจ นางสาวอารีรัตน์ ชะเอมน้อย	นักจัดการงานทั่วไป ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	นางชมภูษุช มะลิลา
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาววิจิตรพร สัมเทศ นางสาวดรุณี มะลิลา	นักพัฒนาชุมชน คนงานทั่วไป	นางชมภูษุช มะลิลา
๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางปรียาภา กุลทอง นางสาวชิสมา มงคลฉัตรพร	นักวิชาการพัสดุ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นางชมภูษุช มะลิลา
๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวปริศนา เครือเหลา นางสาวรัตน์จนา ศิริคุปต์ นางสาวพรสินี มามาก	นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักทรัพยากรบุคคล	นางชมภูษุช มะลิลา
๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวรติมา ตาละลักษณ์ นางสาวน้ำอ้อย คอนหงาย	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ แม่บ้าน	นางชมภูษุช มะลิลา
๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูษุช มะลิลา นางสาวเพชรรัตน์ ขำสะอาดดี	หัวหน้าสำนักปลัด คนงานทั่วไป	นางชมภูษุช มะลิลา
๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวจินตนา บัวสะอาด นางอัสตรา เอี่ยมสะอาด	คนสวน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	นางชมภูษุช มะลิลา
๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวปรียาภรณ์ ทองย้อย นางสาวจำรัส ศรีอำพรหม	ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	นางชมภูษุช มะลิลา
๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางพิณทอง จับใจ นางสาวอารีรัตน์ ชะเอมน้อย	นักจัดการงานทั่วไป ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	นางชมภูษุช มะลิลา
๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาววิจิตรพร สัมเทศ นางสาวดรุณี มะลิลา	นักพัฒนาชุมชน คนงานทั่วไป	นางชมภูษุช มะลิลา
๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางปรียาภา กุลทอง นางสาวชิสมา มงคลฉัตรพร	นักวิชาการพัสดุ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นางชมภูษุช มะลิลา
๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวปริศนา เครือเหลา นางสาวรัตน์จนา ศิริคุปต์ นางสาวพรสินี มามาก	นักวิชาการศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักทรัพยากรบุคคล	นางชมภูษุช มะลิลา
๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวรติมา ตาละลักษณ์ นางสาวน้ำอ้อย คอนหงาย	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ แม่บ้าน	นางชมภูษุช มะลิลา

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นมีหน้าที่ให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ ตามที่ประชาชนมาขอรับบริการในช่วงพักเที่ยงของทุก วันจันทร์ - วันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. และเวลา ๑๖.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น. และมีหน้าที่ในการ เปิด - ปิด เครื่องใช้ไฟฟ้าในช่วงพักเที่ยงโดยอยู่ในความควบคุมของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

ผู้กำกับดูแลการให้บริการประชาชน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	นางชมกานุช มะลิลา	หัวหน้าสำนักปลัด	๑ ต.ค. - ๓๑ ต.ค.๖๗	ผู้ตรวจ

โดยมีหน้าที่

ให้คำแนะนำและสอดส่องตรวจตรา กวดขันการให้บริการประชาชน โดยให้ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด หากพบว่ามีปัญหาหรือข้อขัดข้องต่างๆ ให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นายชอบ แก่ล้างกลิ่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

ที่ ๓๐๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนในวันหยุด วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

ด้วยสำนักปลัดได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนในช่วงวันหยุด วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เพื่อให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการตามนโยบายของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม และปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการขยายเวลาการให้บริการประชาชนตามภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนในวันหยุด วันเสาร์ - วันอาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี	ผู้ตรวจ
๑	นางชมภุช มะลิลา นางสาวพรลีนี มามาก นางสาวเพชรรัตน์ ขำสะอาดดี	หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล คนงานทั่วไป	๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๒	นางสาวปริยาภรณ์ ทองย้อย นางสาวอรุณี มะลิลา	ผู้อำนวยการกองคลัง คนงานทั่วไป	๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๓	นางปริยาภา กุลทอง นางสาวเวรณี พิสาวาส	นักวิชาการพัสดุ ผู้ช่วยครู	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๔	นางสาวปริศนา เครือเหลา นางสาวน้ำอ้อย คอนหงาย	นักวิชาการศึกษา แม่บ้าน	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๕	นางสาวจรัส ศรีอำพรรณ นางสาวชิสมา มงคลฉัตรพร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๖	นางพินทอง จับใจ นางสาววิจิตรพร สัมเทศ	นักจัดการงานทั่วไป นักพัฒนาชุมชน	๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๗	นางสาวรัตน์จนา ศิริคุปต์ นางสาวอารีรัตน์ ชะเอมน้อย	นักวิชาการการเงินและบัญชี ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๘	นางสาวรติมา ตาละลักษณ์ นางสาวจินตนา บัวสะอาด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา คนสวน	๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๙	นางกุสุมา แมลงทับ นางอัสรา เอี่ยมสะอาด	ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๑๐	นางวราภรณ์ ทองขาว นางสุภาณี มูลจั่น	ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก (ทั่วไป)	๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้น มีหน้าที่ให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ ตามที่ประชาชนมาขอรับบริการในช่วงวันหยุด วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. โดยอยู่ในความควบคุมของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

ผู้กำกับดูแลการให้บริการประชาชน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	นางชมกานุช มะลิลา	หัวหน้าสำนักปลัด	๑ ต.ค. - ๓๑ ต.ค.๖๗	ผู้ตรวจ

โดยมีหน้าที่

ให้คำแนะนำและสอดส่องตรวจตรา กวดขันการให้บริการประชาชน โดยให้ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด หากพบว่ามีปัญหาหรือข้อขัดข้องต่างๆ ให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นายชอบ แก่ลังกลั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

ที่ ๓๐๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจและอยู่เวรยาม รักษาการประจำที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม
ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจและอยู่เวรยาม รักษาการประจำที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม ในช่วงเวลากลางคืนตั้งแต่วันที่ ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม และปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เกี่ยวกับการรักษาสถานที่ราชการให้มีความปลอดภัยและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างผู้มีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ ตรวจเวรยาม และอยู่เวรยาม รักษาสถานที่ราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

รายชื่อผู้อยู่เวรยามรักษาสถานที่ราชการ เวลา ๑๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี	ผู้ตรวจ
๑	นายณัฐวัฒน์ บุญทับ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๒	นายจिरโรจน์ สุนทร	ช่างเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๓	นายเพทาย สุนทร	พนักงานดับเพลิง	๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๔	นายมานิตย์ ลิมปวัณญู	ผู้อำนวยการกองช่าง	๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๕	พ.จ.ท.โรจนศักดิ์ พ่วงทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๖	นายณัฐวัฒน์ บุญทับ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๗	นายจिरโรจน์ สุนทร	ช่างเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๘	นายเพทาย สุนทร	พนักงานดับเพลิง	๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๙	นายมานิตย์ ลิมปวัณญู	ผู้อำนวยการกองช่าง	๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๑๐	พ.จ.ท.โรจนศักดิ์ พ่วงทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๑๑	นายณัฐวัฒน์ บุญทับ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๑๒	นายจिरโรจน์ สุนทร	ช่างเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๑๓	นายเพทาย สุนทร	พนักงานดับเพลิง	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๑๔	นายมานิตย์ ลิมปวัณญู	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๑๕	พ.จ.ท.โรจนศักดิ์ พ่วงทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๑๖	นายณัฐวัฒน์ บุญทับ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๑๗	นายจिरโรจน์ สุนทร	ช่างเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๑๘	นายเพทาย สุนทร	พนักงานดับเพลิง	๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา
๑๙	นายมานิตย์ ลิมปวัณญู	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภูนุช มะลิลา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี	ผู้ตรวจ
๒๐	พ.จ.ท.โรจนศักดิ์ พ่วงทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๒๑	นายณัฐวัฒน์ บุญทับ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๒๒	นายจิริโรจน์ สุนทร	ช่างเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๒๓	นายเพทาย สุนทร	พนักงานดับเพลิง	๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๒๔	นายมานิตย์ ลิ้มปวีญญู	ผู้อำนวยการกองช่าง	๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๒๕	พ.จ.ท.โรจนศักดิ์ พ่วงทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๒๖	นายณัฐวัฒน์ บุญทับ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๒๗	นายจิริโรจน์ สุนทร	ช่างเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๒๘	นายเพทาย สุนทร	พนักงานดับเพลิง	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๒๙	นายมานิตย์ ลิ้มปวีญญู	ผู้อำนวยการกองช่าง	๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๓๐	พ.จ.ท.โรจนศักดิ์ พ่วงทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา
๓๑	นายณัฐวัฒน์ บุญทับ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นางชมภุช มะลิลา

ผู้อยู่เวรยามฯ ให้มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ให้อยู่เวรยามฯ ในช่วงเวลากลางคืน ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ – ๐๘.๓๐ น.
๒. ให้ระมัดระวังการเกิดอัคคีภัยเป็นกรณีพิเศษ
๓. ให้ดูแลการเปิด - ปิดไฟฟ้าและเครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด ภายในที่ทำการ อบต.นาพันสาม
๔. ให้ดูแลทรัพย์สิน เอกสารทางราชการ ที่เก็บรักษาไว้ที่ทำการ อบต.นาพันสาม ให้ปลอดภัยจากการโจรกรรม
๕. ควบคุมการเข้าออกภายในที่ทำการ อบต.นาพันสาม ของข้าราชการและบุคคลภายนอก
๖. หากพบมีเหตุการณ์ที่น่าสงสัยว่าจะเป็นอันตราย ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการให้รีบรายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม
๗. หากเกิดอัคคีภัยขึ้นทั้งภายในเขต อบต. ในกรณีมีผู้ร้องขอให้รีบรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม หรือผู้ปฏิบัติราชการแทนทราบทันที
๘. การเปลี่ยนเวรยามจะต้องทำเป็นหนังสือขออนุญาตปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม หากพิจารณาอนุญาตจึงจะเปลี่ยนเวรยามได้

ผู้ตรวจเวรยามรักษาสถานที่ราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	นางชมกฤษ มะลิลา	หัวหน้าสำนักปลัด	๑ ต.ค. - ๓๑ ต.ค.๖๗	ผู้ตรวจ

โดยมีหน้าที่

ให้คำแนะนำและสอดส่องตรวจตรา กวดขันการอยู่เวรยามฯ ของผู้มีหน้าที่อยู่เวรยามฯ โดยให้
ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด หากพบว่ามีปัญหาหรือข้อขัดข้องต่างๆ หรือมีการละทิ้งหน้าที่ ให้
รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายชอบ แก่ปลั่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม