



ที่ พบ ๐๐๒๓.๒/ว ๙๗๐.๑

ศาลากลางจังหวัดเพชรบุรี
ถนนราชวิถี พบ ๗๖๐๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับ
พนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวนการลงโทษทางวินัย การให้ออกจาก
ราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฯ

จำนวน ๒ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘
เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณี
มีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ และเห็นชอบให้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
ในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (แก้ไขเพิ่มเติม)
พ.ศ. ๒๕๕๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี www.phetchaburilocal.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งในพื้นที่ทราบและถือเป็น
แนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไกร บุญบันดาล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี
ประธาน ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ
การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคท้าย มาตรา ๑๙ และมาตรา ๑๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ จึงมีมติเห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕ ให้สอดคล้องตามข้อ ๒๒ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๔๔ ดังนี้

ข้อ ๑. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสอง และวรรคสาม ในข้อ ๑๓๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๕

“ในกรณีที่เหตุแห่งการร้องทุกข์เกิดจากผู้บังคับบัญชาอื่นที่มีใช้นายกองคการบริหารส่วนตำบล ให้ร้องทุกข์ต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบล หากผู้ร้องทุกข์ไม่ได้รับคำชี้แจง หรือได้รับคำชี้แจงไม่เป็นที่พอใจ ให้ดำเนินการตามวรรคสาม

กรณีเหตุแห่งการร้องทุกข์เกิดจากนายกองคการบริหารส่วนตำบล ให้ร้องทุกข์ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลเพื่อส่งเรื่องให้คณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ทำความเห็นเสนอ และเมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลมีมติเป็นประการใดให้นายกองคการบริหารส่วนตำบล ส่งหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น มติของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลให้ถือเป็นที่สุด”

ข้อ ๒. ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายไกร บุญบันดาล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี
ประธาน ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้าง
ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๕๘

.....

เพื่อให้การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี โดยวิธีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันจากพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล (โรงเรียน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นธรรม โปร่งใส และเพิ่มการมีส่วนร่วมจากบุคคลและองค์กรที่หลากหลาย ในอันที่จะส่งผลให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ อย่างแท้จริง ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ที่รับผิดชอบในการกิจการจัดการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างสมบูรณ์และมีมาตรฐานตามมาตรฐานการศึกษาของชาติต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๓) ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๗๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘ และครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ จึงมีมติเห็นชอบ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา (โรงเรียน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

๓. การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลมีตำแหน่งครูผู้ช่วยว่าง นอกจากการดำเนินการสรรหาด้วยวิธีการอื่นๆ แล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลอาจดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ด้วยวิธีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันเฉพาะกรณีเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งในสาขาวิชาเอก ขาดแคลน ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดและตรงกับความต้องการของสถานศึกษา เพื่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมาตรฐานในการจัดการศึกษา โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ สาขาวิชา...

๓.๑ สาขาวิชาเอกขาดแคลนเพื่อการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน มีดังนี้

- (๑) สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์
- (๒) สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์ ทุกสาขา/แขนงวิชา
- (๓) สาขาวิชาเอกภาษาต่างประเทศ
- (๔) สาขาวิชาเอกอื่น ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ จะต้องเป็นสาขาวิชาเอกอื่นที่ขาดแคลนในพื้นที่การศึกษานั้น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถสรรหาบุคคลเพื่อมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว

๓.๒ คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๑) เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งผู้ช่วยครู ซึ่งจัดจ้างโดยงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐและหรือจากเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล และหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันรับสมัคร ทั้งนี้ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันรับสมัคร และ

(๒) เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ และ

(๓) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามมาตรฐานตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ทั้งนี้ จะต้องได้คะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรปริญญาไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ และ

(๔) เป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และ

(๕) เป็นผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้ง

๓.๓ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานกรรมการ
- (๒) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้ากองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน กรรมการ
- (๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยครู ปฏิบัติหน้าที่อยู่ จำนวน ๑ คน กรรมการ

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ

กรณีมีเหตุผลความจำเป็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบดังกล่าวได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลสัมฤทธิ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครูผู้ช่วย

๓.๔ การดำเนินการ...

๓.๔ การดำเนินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน

๓.๔.๑ การสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓.๒ ซึ่งสังกัดและปฏิบัติหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแห่งใด ต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกใน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนั้น และต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนั้นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัคร

๓.๔.๒ การประกาศรับสมัครสำหรับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ โดยระบุเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) ชื่อตำแหน่ง สาขาวิชาเอก จำนวนตำแหน่ง อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ
- (๒) หน้าที่รับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- (๓) คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
- (๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร (ระยะเวลาการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ)
- (๕) หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรับสมัคร เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน ปริญญาบัตรหรือรายงานผลการศึกษา(Transcript) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และอื่นๆ ที่จำเป็น
- (๖) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
- (๗) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
- (๘) หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ และเกณฑ์การตัดสิน
- (๙) การประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
- (๑๐) การบรรจุแต่งตั้งและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง
- (๑๑) เงื่อนไขอื่นตามความเหมาะสม

๓.๔.๓ หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ประกอบด้วย

- (๑) ภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)
เป็นการประเมินบุคคลตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล กำหนด จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การได้รับค่าตอบแทน ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม การปรับตัวร่วมกับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม และอื่นๆตามความเหมาะสม
- (๒) ภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)
เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถพื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง ซึ่งวิธีการทดสอบให้ดำเนินการด้วยการสอบข้อเขียน โดยมอบหมายให้สถาบันการศึกษาของรัฐระดับอุดมศึกษา ที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีศึกษาศาสตร์ หรือการศึกษา หรือครุศาสตร์ ขึ้นไป เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบ การออกข้อสอบ คัดเลือกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ เก็บรักษาข้อสอบ ฯลฯ จนถึงการประมวลผลสอบ และให้สถาบันการศึกษาของรัฐดังกล่าวปกปิดรายชื่อคณะกรรมการผู้ออกข้อสอบ กลั่นกรองข้อสอบ จัดพิมพ์ข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ ไว้เป็นความลับจนกว่าจะเสร็จสิ้นกระบวนการสอบ ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้เทียบเคียงตามแนวปฏิบัติในการสอบแข่งขันขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๓) ภาคการ...

(๓) ภาคการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากพฤติกรรม ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ประสพการณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และอื่นๆตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้กำหนดช่วงคะแนนสำหรับคณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ แต่ละบุคคล ให้คะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๒๕ - ๓๐ คะแนน และให้นำคะแนนของกรรมการคัดเลือกกรณี มีเหตุพิเศษ มาหารเฉลี่ยเป็นคะแนนสุดท้าย

๓.๔.๔ เกณฑ์การตัดสินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผลคะแนนดังนี้

(๑) คะแนนภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐

(๒) คะแนนภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

(๓) คะแนนภาคการสัมภาษณ์ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๔) คะแนนรวมตาม (๑) , (๒) และ (๓) ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓.๔.๕ คณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ทำหน้าที่ทดสอบภาคการประเมินความเหมาะสม กับตำแหน่ง ภาคการทดสอบความรู้พื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และภาคการสัมภาษณ์ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) ผู้แทนคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลคัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่มีประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสถานศึกษาของรัฐมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๓) ท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๔) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้า กองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ และหรือมีผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน

เมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษแล้ว ให้ส่งสำเนาการแต่งตั้ง คณะกรรมการและสำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ จำนวน ๒ ชุด ให้คณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบล ก่อนเริ่มรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๓.๔.๖ การประกาศ...

๓.๔.๖ การประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมการสอบทุกภาคจากมากไปหาน้อย ถ้าคะแนนรวมการสอบทุกภาคเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้จับฉลาก ทั้งนี้ ให้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งหรือได้มีการขอใช้บัญชีผู้คัดเลือกได้และได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งภายในกำหนดระยะเวลาอายุบัญชี และต่อมาบัญชีได้ครบระยะเวลาตามที่ระบุหรือมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ ให้ถือว่าผู้นั้นยังมีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้ง แต่ทั้งนี้ ผู้นั้นจะต้องไปรายงานตัวต่อองค์การบริหารส่วนตำบลที่จะบรรจุแต่งตั้งไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้คัดเลือกได้นั้น มีอายุครบตามที่ประกาศหรือวันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๓.๔.๗ การบรรจุแต่งตั้ง

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ เรียงตามลำดับที่ตามบัญชีรายชื่อผู้คัดเลือกได้ซึ่งมีอายุบัญชีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี ปรากฏตามประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล และผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ณ องค์การบริหารส่วนตำบลที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ และสามารถโอน (ย้าย) ได้

๔. การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลมีตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก หรือตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กว่าง นอกจากการดำเนินการสรรหาด้วยวิธีการอื่นๆแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลอาจดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวด้วยวิธีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๑) เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และหรือผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหรือผู้ดูแลเด็ก ซึ่งจัดจ้างโดยงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐและหรือจากเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล และหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันรับสมัคร ทั้งนี้ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันรับสมัคร และ

(๒) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ และ

(๓) เป็นผู้...

(๓) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง(ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก หรือตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี) ตามมาตรฐานตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบลกำหนด และ

(๔) เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และ

(๕) เป็นผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบลกำหนด โดยคณะกรรมการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้ง

๔.๒ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้ากองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน กรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ คน กรรมการ

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาขององค์การ บริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ

กรณีมีเหตุผลความจำเป็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามองค์ประกอบดังกล่าวได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบตามความ เหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลสัมฤทธิ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคล ในการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี

๔.๓ การดำเนินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน

๔.๓.๑ การสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๔.๑ ซึ่งสังกัดและปฏิบัติหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วน ตำบลแห่งใด ต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกใน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนั้น และต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแห่งนั้นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัคร

๔.๓.๒ การประกาศรับสมัครในการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ก่อนวัน รับสมัครไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ โดยระบุเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องดังนี้

(๑) ชื่อตำแหน่ง สาขาวิชาเอก (กรณีตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวนตำแหน่ง อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

(๒) หน้าที่รับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๓) คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร (ระยะเวลาการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ)

(๕) หลักฐาน...

(๕) หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรับสมัคร เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน ปริญญาบัตรหรือรายงานผลการศึกษา (Transcript) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และอื่นๆ ที่จำเป็น

(๖) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๗) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๘) หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ และเกณฑ์การตัดสิน

(๙) การประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๑๐) การบรรจุแต่งตั้งและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) เงื่อนไขอื่นตามความเหมาะสม

๔.๓.๓ หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ประกอบด้วย

(๑) ภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล กำหนด จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การได้รับค่าตอบแทน ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม การปรับตัวร่วมกับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

(๒) ภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถพื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง ซึ่งวิธีการทดสอบ ให้ดำเนินการด้วยการสอบข้อเขียน โดยมอบหมายให้สถาบันการศึกษาของรัฐระดับอุดมศึกษา ที่มีการจัดการเรียน การสอนระดับปริญญาตรีศึกษาศาสตร์ หรือการศึกษา หรือครุศาสตร์ ขึ้นไป เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการออก ข้อสอบ คัดเลือกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ เก็บรักษาข้อสอบ ฯลฯ จนถึงการประมวลผลสอบ และให้สถาบันการศึกษา ของรัฐดังกล่าวปกปิดรายชื่อคณะกรรมการผู้ออกข้อสอบ กลั่นกรองข้อสอบ จัดพิมพ์ข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ ว่าเป็นความลับจนกว่าจะเสร็จสิ้นกระบวนการสอบ ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องดังกล่าว ให้เทียบเคียงตามแนวปฏิบัติในการสอบแข่งขันขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๓) ภาคการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากพฤติกรรม ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ประสพการณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และอื่นๆตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้กำหนดช่วงคะแนนสำหรับคณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ แต่ละบุคคล ให้คะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๒๕ - ๓๐ คะแนน และให้นำคะแนนของกรรมการคัดเลือกกรณี มีเหตุพิเศษ มาหารเฉลี่ยเป็นคะแนนสุดท้าย

๔.๓.๔ เกณฑ์การตัดสินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผลคะแนนดังนี้

(๑) คะแนนภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

(๒) คะแนนภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) คะแนนภาคการสัมภาษณ์ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

(๔) คะแนนรวมตาม (๑), (๒) และ (๓) ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔.๓.๕ คณะกรรมการ...

๔.๓.๕ คณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ

ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ทำหน้าที่ทดสอบภาคการประเมินความเหมาะสม กับตำแหน่ง ภาคการทดสอบความรู้พื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และภาคสัมภาษณ์ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) ผู้แทนคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลคัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่มีประสบการณ์ในการพัฒนาเด็กอนุบาลปฐมวัย มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๓) ท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๔) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา หรือผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือหัวหน้ากองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ และหรือมีผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน

เมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษแล้ว ให้ส่งสำเนาการแต่งตั้งคณะกรรมการ และสำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ จำนวน ๒ ชุด ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลก่อนเริ่ม รับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๔.๓.๖ การประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยเรียงลำดับ จากผู้ที่ได้คะแนนรวมการสอบทุกภาคจากมากไปหาน้อย ถ้าคะแนนรวมการสอบทุกภาคเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน การสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบ ความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนน การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้จับฉลาก ทั้งนี้ ให้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งหรือได้มีการขอใช้ บัญชีผู้คัดเลือกได้ และได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งภายในกำหนดระยะเวลาอายุบัญชี และต่อมาบัญชี ได้ครบระยะเวลาตามที่ระบุ หรือมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ ให้ถือว่าผู้นั้นยังมีสิทธิได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง แต่ทั้งนี้ ผู้นั้นจะต้องไปรายงานตัวต่อองค์การบริหารส่วนตำบลที่จะบรรจุแต่งตั้งไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วัน ถัดจากวันที่บัญชีผู้คัดเลือกได้นั้นมีอายุครบตามที่ประกาศหรือวันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๔.๓.๗ การบรรจุแต่งตั้ง

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ เรียงตามลำดับที่ตามบัญชีรายชื่อผู้คัดเลือกได้ซึ่งมีอายุบัญชีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี ปรากฏตามประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล และผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ณ องค์การบริหารส่วนตำบลที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาน้อยกว่า ๒ ปี จึงจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ และสามารถโอน (ย้าย) ได้

๕. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงในการประกาศรับสมัคร การรับสมัคร การประกาศผลการคัดเลือก และอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้เดิม ให้รายงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลโดยด่วนที่สุด

๖. การใดที่ได้ดำเนินการก่อนประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายไกร บุญบันดาล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี
ประธาน ก.อบต.จังหวัดเพชรบุรี

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

สมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่องค์การบริหารส่วนตำบล.....

รายละเอียดข้อมูลทั่วไป (ผู้สมัครกรอกข้อมูล)

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี
สำเร็จการศึกษา ☐ ปริญญาตรี คุณวุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....
สถาบันการศึกษา.....
☐ ปริญญาโท คุณวุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....
สถาบันการศึกษา.....
☐ ปริญญาอื่น คุณวุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....
สถาบันการศึกษา.....

๒. รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

ปีการศึกษา..... รับผิดชอบวิชา/กลุ่มประสบการณ์..... ชั้น.....
โรงเรียน/ศพด..... ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....
อบต..... จังหวัด.....

๓. สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ☐ ครูผู้ช่วย ☐ ครูผู้ดูแลเด็ก
☐ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โรงเรียน/ศพด..... อบต.....
กลุ่มวิชา/วิชาเอก.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
โรงเรียน/ศพด.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

คำชี้แจง การประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์ประกอบที่ ๑ งานปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบที่ ๒ งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบที่ ๓ ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณ และเจตคติต่อวิชาชีพครู(๑๐๐ คะแนน)

 รวมคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน

เกณฑ์การประเมิน คะแนนรวมเต็ม ๓๐๐ คะแนน เกณฑ์ผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	หมายเหตุ
องค์ประกอบที่ ๑ งานปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (๑) มีการศึกษาหลักสูตร คู่มือครู และเนื้อหาในบทเรียนและนวัตกรรมก่อน เตรียมการสอน (๒) มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนการสอน /แผนการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ (๓) มีการเตรียมสื่อและกิจกรรมประกอบการจัดการเรียนการสอน/การจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ (๔) มีการทบทวนความรู้เดิมและนำเข้าสู่บทเรียนก่อนสอนเนื้อหาใหม่ (๕) มีความรู้และทักษะในการถ่ายทอด ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างรวดเร็ว (๖) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับจิตวิทยาและการพัฒนาการของผู้เรียน (๗) มีการฝึกให้ผู้เรียนรู้จักและมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน/การจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ (๘) มีการฝึกให้ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น (๙) มีการจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการ จัดการเรียนการสอน/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ (๑๐) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการวัดผลและประเมินผล	(๑๐๐) ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐		
รวมคะแนนที่ประเมินได้	๑๐๐		
องค์ประกอบที่ ๒ งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (๑) ตรวจงานผู้เรียน (๒) การจัดกิจกรรมเต็มตามความถนัด (๓) สำนวณการมาเรียนของผู้เรียน (๔) ดูแลความพร้อมของห้องเรียน (๕) ควบคุมแถวและกิจกรรมหน้าเสาธง (๖) ประชุมปรึกษา (๗) จัดทำสมุดรหัสงาน (๘) จัดทำบัตรสุขภาพ	(๑๐๐) ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐		

รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	หมายเหตุ
(๙) ติดต่อผู้ปกครอง	๑๐		
(๑๐) ฝึกทักษะการใช้ชีวิตประจำวัน	๑๐		
รวมคะแนนที่ประเมินได้	๑๐๐		
องค์ประกอบที่ ๓ ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณ และเจตคติ ต่อวิชาชีพครู	(๑๐๐)		
(๑) ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องตามทำนองคลองธรรม	๑๐		
(๒) ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา	๑๐		
(๓) วิธีการทำงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นได้	๑๐		
(๔) มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ เหมาะสมกับวิชาชีพครู	๑๐		
(๕) มีความสำนึกและตระหนักที่จะเป็นครูที่ดี	๑๐		
(๖) การให้ความสำคัญกับวิชาชีพ	๑๐		
(๗) รักษาความสามัคคีและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหน้าที่การงาน	๑๐		
(๘) มีความสามารถในการควบคุมอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม	๑๐		
(๙) ปกป้องและสร้างความเข้าใจอันดีต่อสังคมเกี่ยวกับวิชาชีพครู	๑๐		
(๑๐) มีความเป็นประชาธิปไตยในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต	๑๐		
รวมคะแนนที่ประเมินได้	๑๐๐		
รวมคะแนนทั้งหมด (องค์ประกอบที่ ๑-๓) ที่ประเมินได้	๓๐๐		

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ชื่อ-สกุล ผู้รับการประเมิน..... ลำดับที่สมัคร.....
โรงเรียน/ศพด..... อบต..... จังหวัด.....

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๑. อายุงานในการเป็นครูอัตราจ้าง / หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ดูแลเด็ก ๑) เกิน ๙ ปีขึ้นไป ๒) เกิน ๖ ปี แต่ไม่เกิน ๙ ปี ๓) ครบ ๓ ปีขึ้นไป - แต่ไม่เกิน ๖ ปี	(๓) ๓ ๒ ๑		
๒. คุณวุฒิการศึกษา ๑) ปริญญาโททางการศึกษา ๒) กำลังศึกษาระดับปริญญาโททางการศึกษา ๓) ปริญญาตรีทางการศึกษา (สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือปฐมวัย สำหรับตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และทุกสาขาวิชาเอก สำหรับตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก)	(๓) ๓ ๒ ๑		
๓. การได้รับอัตราค่าตอบแทนประจำเดือน ๑) ตั้งแต่ ๑๕,๐๐๑ บาท ขึ้นไป(พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) ๒) ตั้งแต่ ๙,๔๐๑-๑๕,๐๐๐ บาท(พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ) ๓) ไม่เกิน ๙,๔๐๐ บาท(พนักงานจ้างทั่วไป)	(๓) ๓ ๒ ๑		
๔. ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา เช่น มีความรู้คอมพิวเตอร์ ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น กีฬา ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ผู้นำเครือข่าย ฯลฯ ๑) ๔ ด้านขึ้นไป ๒) ๒ - ๓ ด้าน ๓) ๑ ด้าน	(๓) ๓ ๒ ๑		
๕. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสถานศึกษาของ อบต. ในช่วงที่ปฏิบัติงานที่ผ่านมา ๗) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมอย่างเป็นประจำ ๘) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมบ่อยครั้ง ๙) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมบางครั้ง	(๓) ๓ ๒ ๑		
๖. การพัฒนาตนเอง ๑) ได้ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง นำความรู้มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ของตนเองอย่างต่อเนื่องและเผยแพร่ให้ผู้อื่น ๒) ได้ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง นำความรู้มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ของตนเองอย่างต่อเนื่อง ๓) ได้ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง	(๓) ๓ ๒ ๑		

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	หมายเหตุ
๗. การเฝ้าระวังดูแลผู้เรียน	(๓)		
๗) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอและเฝ้าระวังป้องกันผู้เรียนจากโรคติดต่อ อายุนุ่มข สิ่งเสพติด และความไม่ปลอดภัย	๓		
๘) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนอย่างใกล้ชิด สม่ำเสมอ	๒		
๙) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนตามปกติ	๑		
๘. ร่วมในการพัฒนาชุมชน	(๓)		
๗) เป็นผู้นำการวางแผนพัฒนาชุมชน	๓		
๘) ร่วมวางแผนและแบ่งงานกันทำกับชุมชน	๒		
๙) ช่วยกิจกรรมของชุมชนเมื่อมีคำขอ	๑		
๙. แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงาน	(๓)		
๕) เป็นประจำ สม่ำเสมอ	๓		
๖) บ่อยครั้ง	๒		
๓) นาน ๆ ครั้ง	๑		
๑๐. มีทักษะในการสื่อสารและการใช้ภาษาไทย	(๓)		
๕) ดีมาก	๓		
๖) ดี	๒		
๓) พอใช้	๑		
รวมคะแนนที่ได้จากการประเมิน	(๓๐)		

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)
ตำแหน่ง.....