

ใบสมัคร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนาพรหม

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลเด็ก

๑. เด็กชื่อ - นามสกุล.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
๒. เกิดวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
๓. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....
บิดาชื่อ - นามสกุล.....อาชีพ.....
มารดาชื่อ - นามสกุล.....อาชีพ.....
มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะเด็ก

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ
 - ๑.๑ บิดา มารดา ทั้งบิดา - มารดาร่วมกัน
 - ๑.๒ ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง)..... อื่นๆ (โปรดระบุ).....
๒. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ ๑. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน.....บาท
๓. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก
๔. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
โดยเกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก

คำรับรอง

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของ/อบต.เข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติ ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
๒. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของ อบต.นาพันสาม และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบมอบตัว
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนาพรม
องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
อาชีพ.....รายได้.....บาท/เดือน ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของเด็กชาย/เด็กหญิง.....
เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบการ
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... ดังนี้

๑. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... อย่าง
เคร่งครัด

๒. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... ในการจัดการเรียน การสอนและขจัดปัญหา
ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิด สถานที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกรวดเร็วที่สุด.....
เบอร์โทรศัพท์.....อนึ่ง ถ้าเด็กชาย/เด็กหญิง.....
เจ็บป่วย จำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาล หรือพบแพทย์ทันที ข้าพเจ้านุญาตให้ศูนย์ฯ จัดการไปตามความเห็นชอบ
ก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทุกประการ

ผู้ส่งมอบเด็ก

(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....โดยเกี่ยวข้องกับ.....

ลงชื่อผู้ปกครอง.....

ลงชื่อผู้รับมอบตัว.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๑) ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๒) ตัวเด็ก
- ๓) สูติบัตร(ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๓ ฉบับ
- ๔) ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) ที่มีชื่อเด็กพร้อมสำเนา ๓ ฉบับ
- ๕) สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง ๓ ฉบับ
- ๖) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป(ของเด็ก)
- ๗) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป(ของผู้ปกครอง)
- ๘) สำเนา สมุดบันทึกสุขภาพสีชมพูของเด็ก ในหน้าการฉีดวัคซีน จำนวน ๒ ฉบับ

ทะเบียนประวัตินักเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนาพรม
องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

เด็กชาย/เด็กหญิง.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....
เกิดวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
บิดาชื่อ.....นามสกุล.....อาชีพ.....
รายได้.....บาท/เดือน
มารดาชื่อ.....นามสกุล.....อาชีพ.....
รายได้.....บาท/เดือน
ที่อยู่ปัจจุบันของนักเรียน เลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
มีพี่น้องทั้งหมด.....คน เป็นชาย.....คน เป็นหญิง.....คน นักเรียนเป็นบุตรคนที่.....
น้ำหนัก.....กิโลกรัม สูง.....เซนติเมตร
นิสัยในการรับประทานอาหาร.....
การดื่มนม.....
ประวัติการได้รับอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย.....เมื่ออายุ.....ปี
โรคประจำตัว.....โรคจากพันธุกรรมหรือความผิดปกติต่าง ๆ.....
แพ้อาหาร (บอกชนิด).....แพ้ยา (บอกชนิดยา).....
การได้รับภูมิกันโรค.....
ความสามารถในการช่วยเหลือตนเองของนักเรียน.....
นักเรียนเคยเข้าโรงเรียนหรือสถานเลี้ยงเด็กมาก่อน.....
ข้อมูลอื่นๆที่ควรแจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนาพรม ทราบ.....
.....
.....
.....
.....

กำหนดการรับสมัครเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. รับใบสมัครที่ อบรม.นาพันสาม ระหว่าง วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

๒. รับสมัครเด็ก ที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐น.-๑๒.๐๐ น.

หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๑) ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว

๒) ตัวเด็ก

๓) สูติบัตร(ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๓ ฉบับ

๔) ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) ที่มีชื่อเด็กพร้อมสำเนา ๓ ฉบับ

๕) สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง ๓ ฉบับ

๖) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป(ของเด็ก)

๗) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป(ของผู้ปกครอง)

๘) สำเนา สมุดบันทึกสุขภาพสีชมพูของเด็ก ในหน้าการฉีดวัคซีน จำนวน ๒ ฉบับ

๓. เปิดเรียน วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

กำหนดการรับสมัครเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑. รับใบสมัครที่ อบรม.นาพันสาม ระหว่าง วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

๒. รับสมัครเด็ก ที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐น.-๑๒.๐๐ น.

หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๑) ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว

๒) ตัวเด็ก

๓) สูติบัตร(ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๓ ฉบับ

๔) ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) ที่มีชื่อเด็กพร้อมสำเนา ๓ ฉบับ

๕) สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง ๓ ฉบับ

๖) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ รูป(ของเด็ก)

๗) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป(ของผู้ปกครอง)

๘) สำเนา สมุดบันทึกสุขภาพสีชมพูของเด็ก ในหน้าการฉีดวัคซีน จำนวน ๒ ฉบับ

๓. เปิดเรียน วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐