

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้


๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม	๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	<p>https://www.napansam.go.th/homepage</p>  <p>นายกอบ แก้วกลิ่น นายก อบต.นาพันสาม</p> <p>ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกท่านในองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม และในสังกัดปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแบบอย่างที่ดี ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p>
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม	๓ มกราคม ๒๕๖๖	 <p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ</p> <p>ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการอยู่บ้านห่างไกลการอุปถัมภ์ปราศจากของขวัญ สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างความเชื่อมั่นการปฏิบัติหน้าที่แก่สังคมและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องขององค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกระยะเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป ตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์ใช้สอยเช่นเดียวกับสมาชิกครอบครัวของรัฐ ด้วยการได้สร้างการรับรู้ของของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ครอบคลุมประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือระดับอื่นโดยวิธีในโอกาสวันธรรมดาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>จึงประกาศเจตนารมณ์เกี่ยวกับและให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และพนักงานในสังกัดทุกคนงดปฏิบัติตนโดยเอาใจใส่หรือของขวัญใด ๆ ไปเทศกาล ปี ๒๕๖๖ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>นายกอบ แก้วกลิ่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม</p>
๓	องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม	๓ มกราคม ๒๕๖๖	 <p>NO GIFT POLICY</p> <p>“องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสามมุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ด้วยการส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีด้วยความเป็นใจ ซื่อสัตย์ สุจริต และต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคน ปฏิบัติตามนโยบาย “งดรับของขวัญ” ของทุกภาคีทุกชั้น” รวมถึงประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่”</p> <p>“ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ” นายชวนะสิงห์ สันติพิลาภา มีส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัด การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากบุคคลภายนอกเป็นสิ่งที่ต้องงดปฏิบัติตนโดยเอาใจใส่หรือของขวัญใด ๆ ไปเทศกาล ปี ๒๕๖๖ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>นายกอบ แก้วกลิ่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม</p>

๔	องค์การบริหารส่วนตำบล นาพันสาม	๓ มกราคม ๒๕๖๖	 <p>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)</p> <p>.....</p> <p>ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้การรับของขวัญเป็น กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Key Risk) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส มีธรรมาภิบาล ซึ่ง เข้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐหยุดยั้งการรับของขวัญเป็นของขวัญแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้รับ ของขวัญและของกำนัลจากผู้ใดจากกรณีการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” อัน</p> <p>ในการนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น ส่วราชการไม่รับ ของขวัญในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาพันสาม จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดหยุดไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากผู้ใดจากกรณีการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกกรณีทุกโอกาสและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณี จำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้คือของขวัญที่มอบให้แก่ครอบครัวของผู้ปฏิบัติงานที่มีอายุไม่เกิน ๑๕ ปี และประโยชน์อัน รวมไปถึงสัมพันธภาพที่เกื้อหนุนการปฏิบัติงานของรัฐของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกาศของประกาศ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับของขวัญเป็นประโยชน์ไม่ได้โดย ธรรมนูญของสำนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกันและให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือ ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>(นายชอุ่ม นาสังขจิต)</p> <p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม</p>
---	-----------------------------------	---------------	---

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหาร ส่วนตำบลนาพัน สาม	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	ประชุมอบรม พนักงานทั้งองค์กร	<p>เมื่อวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ นาง อุปราดา คชพันธ์ ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลนาพันสาม ได้จัดประชุมอบรม พนักงาน เรื่อง “แนวทางการปฏิบัติตน ตามประมวลจรรยาบรรณพนักงานส่วน ท้องถิ่น” มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากร ขององค์กรมีความรู้ ความเข้าใจตามแนว ทางการปฏิบัติตนของพนักงานส่วน ท้องถิ่นตามประมวลจรรยาบรรณพนักงาน ส่วนท้องถิ่นและมาตรฐานทางคุณธรรม และจรรยาบรรณของข้าราชการพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้มีลักษณะ เป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จรรยาบรรณ ยึดมั่นในมาตรฐานทาง จรรยาบรรณและนำมาปรับใช้ในการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน พัฒนา คุณภาพชีวิตและเกิดความร่วมมือร่วมใจ ของคนในหน่วยงานนำไปสู่การเป็นสังคม คุณธรรม</p>

๒	องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม	ธันวาคม ๒๕๖๕	การเข้าร่วมกับ ป.ป.ช.ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	
---	-------------------------------	--------------	--	---

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-

๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน มกราคม ๒๕๖๖	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-

๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน มีนาคม ๒๕๖๖	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน เมษายน ๒๕๖๖	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	

๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-

รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
เดือน กันยายน ๒๕๖๖	
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
-	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่
 ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง

.....

ลงชื่อ.....

(นางอุปราดา คชพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายชอบ แก้วกลิ่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม

ผู้รับรองรายงาน